



المسنين

- (1) تسجيل مسن في الرعاية المنزلية
- (2) تسجيل مسن في دار رعاية المسنين
- (3) تسجيل مسن بأندية الأصاله
- (4) طلب تمريض منزلي
- (5) تأهيل جليس المسن
- (6) تسجيل مسن بمراكز العلاج الطبيعي
- (7) تسجيل مسن بالعلاج الطبيعي المتنقل

(1) تسجيل مسن في الرعاية المنزلية

تقديم خدمات طبية و اجتماعية للفئات المستحقة في منازلهم لتمكين الافراد والاسر من مواجهة ظروفهم وتخطي مشكلاتهم وصولا بهم لنوعية حياة افضل و الارتقاء بخدمات الرعاية الاجتماعية وضمان سلامة الضعفاء من الافراد والاسر وضمان تمتعهم بحقوقهم	وصف الخدمة
كبار السنة فوق 60 سنة	الفئة المستفيدة
<ul style="list-style-type: none"> ▪ أن يكون من مواطني الدولة أو المقيمين في إمارة الشارقة ▪ أن يكون ضمن الفئة المستهدفة ▪ خالي من الأمراض المعدية ▪ لديه مرض نفسي أو طبي مشخص من جهات الاختصاص 	شروط تحصيل الخدمة
<ul style="list-style-type: none"> ▪ جواز السفر ساري المفعول ▪ الهوية سارية المفعول ▪ الجنسية – للمواطنين – ▪ الإقامة – للمقيمين - ▪ التقرير الطبي لا يزيد عن 6 أشهر ▪ نسخة من البطاقة الصحية ▪ صورة شخصية 	المتطلبات والمستندات
	التشريعات المنظمة
إدارة الرعاية المنزلية	الادارة المعنية
<ol style="list-style-type: none"> 1. تعبئة استمارة التحاق بخدمات الرعاية المنزلية مرفق الأوراق الثبوتية 2. تحديد موعد مع العميل للزيارة التقييمية 3. خروج الفريق المختص بالتقييم (الطبيب / الاختصاصي الاجتماعي / الممرض / السائق) لتقييم الحالة من الجاني الاجتماعي والطبي 4. عرض الطلب على لجنة البت بالطلبات <p style="text-align: center;">في حال الرفض :</p> <ul style="list-style-type: none"> - يتم ابلاغ العميل <p style="text-align: center;">في حال القبول</p> <ul style="list-style-type: none"> - يتم احالة الطلب للقسم المستهدف بخدمة العميل 	اجراء وخطوات الخدمة
لحين انتهاء الخطة العلاجية	الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة

(2) تسجيل مسن بدار رعاية المسنين

إيواء كبار السن للحصول على الخدمات المتوفرة بالدار ضمن خطة فردية	وصف الخدمة
كبار السن فوق 60 سنة	الفئة المستفيدة
<ol style="list-style-type: none"> 1. أن يكون فاقدا للرعاية الاجتماعية 2. من مواطني الدولة 3. من الفئة العمرية فوق 60 سنة 4. خال من الأمراض المعدية 	شروط تحصيل الخدمة
<ul style="list-style-type: none"> ▪ دراسة حالة . ▪ البطاقة الصحية للمنتسب ▪ تقرير طبي عن الحالة . ▪ الأوراق الثبوتية . 	المتطلبات والمستندات
المرسوم الأميري رقم (2) لسنة 1986م	التشريعات المنظمة
دار رعاية المسنين	الادارة المعنية
<ol style="list-style-type: none"> 1. استقبال الطلب عن طريق المقابلة الشخصية أو مكالمة هاتفية أو تحويل من جهة خارجية 2. تحديد موعد زيارة تقييمية من (طبيب الدار / اختصاصي الرعاية الاجتماعية) 3. اعداد ملخص دراسة اجتماعية مرفق التوصيات 4. رفع الطلب إلى مدير الإدارة للإطلاع وتحويله إلى رئيس الدائرة للبت (قبول / رفض) <p style="text-align: center;">في حال رفض الطلب:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ابلاغ جهة الإحالة بأسباب الرفض - ارشاد الأسرة بخدمات دائرة الخدمات الاجتماعية الممكن تلقيها. <p style="text-align: center;">في حال القبول :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ابلاغ جهة الاحالة بقرار اللجنة والبدء باجراءات نقل المسن - ابلاغ الأقسام المعنية كل بحسب اختصاصه لاستقبال العميل - استلام المسن وجميع أوراقه الثبوتية الأصل + تقرير طبي حديث + بطاقات المخصصات الشهرية وأي مستلزمات أخرى - توقيع الأسرة على اتفاقية الخدمات المقدمة بدار رعاية المسنين - اصدار قرار انتساب وارسال نسخة إلى مكتب رئيس الدائرة - فتح ملف وتحصيل رقم سجل للمسن - اعداد دراسة اجتماعية + خطة علاجية مع فريق مؤتمر الحالة - تقديم الخدمات بحسب الخطة العلاجية 	اجراء وخطوات الخدمة
لحين انتهاء الخطة العلاجية الفردية	الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة

3) تسجيل مسن بأندية الأصالة

تقديم باقة متنوعة من البرامج (الصحية ، الدينية ، التعليمية ، تنمية الذات، مهنية و اجتماعية) بالاضافة الرحلات والفعاليات الخارجية	وصف الخدمة
فئة كبار السن (ذكور واثاث)	الفئة المستفيدة
1. منتسبي ادارة الرعاية المنزلية 2. أن يكون من الفئة العمرية 60 سنة وما فوق 3. تحويل من قسم الرعاية الداعمة	شروط تحصيل الخدمة
▪ استمارة طلب التحاق ▪ الأوراق الثبوتية للحالة ▪ التقرير الطبي	المتطلبات والمستندات
-	التشريعات المنظمة
ادارة الرعاية المنزلية	الادارة المعنية
1. استلام تحويل طلب التحاق معتمد من لجنة البت بالطلبات 2. اضافة الحالة للسجل العام لنادي الأصالة 3. تحديد نوع البرامج المستهدف بها المسن 4. تحديد البرامج المراد اشراك المسن بها بحسب الجدول الشهري للبرامج 5. ابلاغ المسن بالبرنامج وموعد تنفيذه 6. في حال حاجة المسن للنقل يتم تحديد جدول النقل والمواصلات مع السائق 7. تقديم البرنامج 8. التوثيق في برنامج ادارة الحالة	اجراء وخطوات الخدمة
ما يقارب 45 دقيقة للبرنامج الواحد	الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة

4 طلب تمريض منزلي

تقديم الرعاية الصحية والخدمات العلاجية للمسنين وأصحاب الهمم ممن يصعب عليهم مراجعة المستشفيات، كما تعتبر هذه الخدمة جزءاً مهماً بعد خروج المسن أو المعاق من المستشفى للحفاظ على إستقرار الوضع الصحي.	وصف الخدمة
كبار السن وأصحاب الهمم ممن تنطبق عليهم الشروط	الفئة المستفيدة
1. أن يكون مواطناً ويحمل خلاصة قيد صادرة من إمارة الشارقة. 2. أن يقيم في إمارة الشارقة بشكل دائم . 3. أن يكون من طريحي الفراش ومقيدا في السجلات الطبية ضمن الحالات السريرية الدائمة 4. أن تكون تغذيته عن طريق الأنبوب بشكل دائم . 5. أن يثبت التقرير الطبي الصادر من وزارة الصحة ووقاية المجتمع حاجة المريض للتمريض المنزلي المؤقت أو الدائم. 6. أن يساوي أو يقل دخله الشهري عن 12000 ألف درهم شهرياً للفرد، أو أن يكون متوسط دخل الأسرة يساوي أو يقل عن 4200 درهم. 7. أن لا يغطي التأمين التمريض المنزلي.	شروط تحصيل الخدمة
- الاوراق الثبوتية - التقرير الطبي متضمن توصي من الطبيب المعالج بضرورة توفير ممرض - ملخص دراسة اجتماعية - إفادة من الطبيب المسئول بإدارة الرعاية المنزلية - عروض أسعار	المتطلبات والمستندات
لا يوجد	التشريعات المنظمة
ادارة الرعاية المنزلية	الادارة المعنية
- استلام طلب خدمة التمريض المنزلي مرفق التقرير الطبي والإفادات المطلوبة - رفع الطلب لمدير الإدارة للاعتماد - رفع الطلب للجنة التمريض المنزلي للاعتماد - في حال القبول أو الرفض يتم إعلام العميل بذلك - تحويل الطلبات المقبولة لشركة التمريض لعمل اللازم	اجراء وخطوات الخدمة
7 أيام من تاريخ رفع الطلب للجنة	الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة

5) تأهيل جليس مسن

اكساب جليس المسن مهارات التعامل مع المستفيد وتوعية الاسرة بمتطلباته واحتياجاته النفسية والصحية والاجتماعية.	وصف الخدمة
القائمين على رعاية كبار السن (رجال/ نساء)	الفئة المستفيدة
1. تسجيل الحالة في الرعاية المنزلية	شروط تحصيل الخدمة
▪ الأوراق الثبوتية ▪ التقارير الطبية للحالة	المتطلبات والمستندات
-	التشريعات المنظمة
ادارة الرعاية المنزلية	الادارة المعنية
1. استلام بلاغ عن طريق الخط الساخن 8007080 أو طلب خارجي 2. تنفيذ زيارة تفقدية لكبير السن 3. تحديد خطة الجلسات التأهيلية + الخدمات المراد تقديمها 4. تقديم الجلسات بحسب جدول زمني 5. تقييم الطبيب للجلسات بعد الانتهاء من خدمة التأهيل 6. اغلاق الخدمة	اجراء وخطوات الخدمة
30 – 60 يوم	الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة

6) تسجيل مسن بمراكز العلاج الطبيعي

وصف الخدمة	جلسات علاج طبيعي - تأهيل - مساج
الفئة المستفيدة	كبار السن ممن تزيد أعمارهم عن 50 سنة
شروط تحصيل الخدمة	1. أن يكون سالمًا من الأمراض المعدية . 2. أن يكون العمر أكبر من 50 عاماً . 3. أن يكون محالاً بتقرير طبي يثبت حاجته للعلاج الطبيعي
المتطلبات والمستندات	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تقرير طبي يثبت الحاجة للعلاج الطبيعي ▪ أن يكون خال من الأمراض المعدية ▪ أن يكون مسجلاً بخدمات دائرة الخدمات الاجتماعية
التشريعات المنظمة	
الادارة المعنية	دار رعاية المسنين
اجراء وخطوات الخدمة	1. استلام التقرير الطبي ورسالة التحويل 2. تقييم اختصاصي العلاج الطبيعي للمريض 3. تحديد مواعيد جلسات العلاج الطبيعي بحسب الجدول الزمني 4. توثيق الخدمة في برنامج إدارة الحالة
الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة	ساعة واحدة لكل جلسة
رسوم الخدمة	مجانية

7) تسجيل مسن بخدمة العلاج الطبيعي المتنقل

وصف الخدمة	عيادة متنقلة طبية ميدانية مجهزة بأجهزة العلاج الطبيعي حيث ستقدم الخدمات على وجه الخصوص لفئة كبار السن وستتجول بشكل قافلة تصل الى بيت كبير السن وتعمل على تقديم جلسات العلاج الطبيعي .
الفئة المستفيدة	كبار السن من المقعدين الحركة أو لديهم صعوبة في النقل والحركة ممن هم فوق 60 سنة
شروط تحصيل الخدمة	<ul style="list-style-type: none">■ أن يكون مواطناً وقاطناً في إمارة الشارقة■ ان يكون مسجل ضمن الخدمات المقدمة من الدائرة باختلاف اداراتها■ ان يكون لديه تقريراً طبياً للعلاج الطبيعي يثبت حالته■ أن يكون خالياً من الأمراض المعدية■ أن يكون عاجزاً عن تلقي العلاج في المراكز أو العيادات■ عدم ملائمة خدمات العلاج الطبيعي في الوحدات المتنقلة الحالية والتي لا تتوفر فيها جميع الاجهزة
المتطلبات والمستندات	1. الاوراق الثبوتية 2. التقرير الطبي
التشريعات المنظمة	قرار لمجلس التنفيذي رقم (9) لسنة 2009م
الادارة المعنية	إدارة الرعاية المنزلية
اجراء وخطوات الخدمة	1. استلام طلب مرفق تقرير طبي حديث يفيد بوضع المريض 2. تقييم أخصائي العلاج الطبيعي للحالة وتحديد الخطة العلاجية 3. توزيع الحالات ضمن خطة الوحدة المتنقلة بحسب الجدول الزمني 4. مراجعة الخطة العلاجية بعد تقديم الخدمة خلال فترات متقاربة
الفترة الزمنية لتحصيل الخدمة	لا يزيد عن 45 للجلسة الواحدة
رسوم الخدمة	مجانية