

SHARJAH الشارقة
AGE FRIENDLY CITY مدينة مراعية للسن



2



دليل المشارك

مبادرة «المؤسسات المراعية للسن»

الدورة الثانية

2021

فهرس المحتويات

الفصل الأول (نبذة تعريفية عن المبادرة)

3	المقدمة
4	التوجه الاستراتيجي
4	التعريفات

الفصل الثاني (الشروط والأحكام العامة ونطاق التطبيق)

5	الشروط العامة
5	الأحكام العامة
5	نطاق التطبيق

الفصل الثالث (المعايير المتبعة)

6	التصميم الإنشائي للمبنى وحيويته
7	التسهيلات والخدمات المتميزة
7	التمكين الاجتماعي

الفصل الرابع (آلية التسجيل والمشاركة)

8	الدورة الزمنية ومراطها
8	إجراءات التسجيل والمشاركة

الفصل الخامس (تكريم المؤسسات المراعية للسن)

9	الحوافز والتكريم
---	------------------

الفصل الأول

(نبذة تعريفية عن المبادرة)

أولت إمارة الشارقة العناية والرعاية لكبار السن، ولتحقيق الريادة في مجال خدمة هذه الفئة، أصدر حضرة صاحب السمو الشيخ الدكتور سلطان بن محمد القاسمي عضو المجلس الاعلى للاتحاد حاكم الشارقة- حفظه الله- القرار الإداري رقم (2) لعام 2017 بتهيئة إمارة الشارقة للانضمام للشبكة العالمية للمدن المراعية للسن بهدف دعم سياساتها وخدماتها ومنشأتها وبنيتها التحتية ليتمكن السكان من التقدم في العمر وهم نشطاء.

وحرصاً من «مكتب الشارقة للمدن المراعية للسن» على تطبيق المعايير العالمية للمدن المراعية للسن في المؤسسات التي تقدم الخدمات لكبار السن، وضع المكتب شروطاً ومعايير؛ لتكون المؤسسات معتمدة و مراعية للسن، وذلك وفق اشتراطات هندسية ومعايير للخدمات الميسرة والتميز مما سيعكس على فئات أخرى أيضاً في المجتمع كذوي الإعاقة، وبذلك تضمن تلك المؤسسات الاندماج المجتمعي وتشجع الشيخوخة النشطة عن طريق تحسين فرص الإدماج وتحقيق المشاركة.

لذا جاءت مبادرة المؤسسات المراعية للسن لتتويجا لهذا القرار حيث يهدف برنامج الشارقة للمدن المراعية للسن إلى إيجاد بيئة مادية وصحية واجتماعية واقتصادية وحضرية شاملة مستدامة تتيح لكبار السن المقيمين فيها الاستفادة من مواردها بسهولة ويسر وصولاً لشيخوخة صحية فعالة.

وستسمح هذه المبادرة بأنظمتها وأدواتها من حصر المؤسسات والمرافق المراعية للسن والتي ستحمل لقب "مؤسسة مراعية للسن".

التوجه الاستراتيجي

الرؤية: الريادة في الخدمات المقدمة لكبار السن في كافة المؤسسات الحكومية و غير الحكومية.

الرسالة: تحفيز جميع المؤسسات الحكومية و غير الحكومية لتكييف وتطوير مرافقها وخدماتها لتكون ملائمة لاحتياجات كبار السن.

الأسس الاستراتيجية:

الديمومة: أن يتم طرح برامج وأنشطة تتسم بالاستمرارية.

المساواة: أن يتم العمل مع كبار السن بمبدأ المساواة والعدالة.

المناصرة: أن يتم العمل على أساس تبني فكرة أن المشاركة مدينة مراعية للسّن.

الأهداف:

- تعزيز عضوية إمارة الشارقة في الشبكة العالمية للمدن المراعية للسّن.
- دعم الخطة الاستراتيجية لبرنامج الشارقة مدينة مراعية للسّن وخلق بيئة متجانسة تلبي احتياجات كبار السن في الإمارة.
- رفع جاهزية البيئة الهندسية والخدماتية للمؤسسات المشاركة في المبادرة بما يتوافق مع احتياجات كبار السن .
- توعية المجتمع بأفضل الممارسات والبرامج المقدمة لكبار السن في الإمارة وإبراز دور الجهات المشاركة في المبادرة بخدماتها المراعية للسّن.

ثالثاً: التعريفات

برنامج الشارقة مدينة مراعية للسّن: هو برنامج يتبع الشبكة العالمية للمدن المراعية للسّن بمنظمة الصحة العالمية، وتعد الشارقة المدينة العربية الوحيدة الحاصلة على العضوية.

المؤسسات المراعية للسّن: هي الجهات التي استوفت %80 من المعايير المعتمدة والتي تتمحور حول البيئة الهندسية والخدمات والتسهيلات والتمكين الاجتماعي للجهة بحيث تكون مراعية للمتعاملين من كبار السن.

الفصل الثاني

(الشروط والأحكام العامة ونطاق التطبيق)

أولاً: الشروط العامة للمشاركة

1. أن تكون الجهة شخصية اعتبارية ولها أوراق رسمية سارية المفعول مرخصة من الجهات المختصة بالإمارة.
2. أن تكون الجهة المشاركة موجودة أو لها فرع ستشارك من خلاله في إمارة الشارقة.
3. أن تكون الجهة المشاركة قد وقعت على وثيقة التزام بمراعاة السن مع المكتب التنفيذي لبرنامج الشارقة مدينة مراعية للسن.

ثانياً: الأحكام العامة للمشاركة

- استيفاء 80% من معايير المؤسسات المراعية للسن التي تنطبق على الجهة المشاركة.
- تقوم لجنة التقييم بزيارات تقييمية للمؤسسة وفي حال وجود ملاحظات تعطى المؤسسة وقت لمعالجتها وتقوم اللجنة بالزيارة التكميلية لاحقاً.
- يحق للجهة المشاركة مرة أخرى في حال تغيير المبنى أو الرغبة بالمشاركة في فرع جديد.
- يحق للجهة الاستفادة من صور التكريم وشعار المبادرة للتسويق.
- يعاد تقييم المؤسسات المعتمدة بعد 3 سنوات.
- تلغى المشاركة في حال عدم الالتزام بتوفير كافة المستندات المطلوبة أو المعلومات أو عدم الاستجابة لطلب الزيارات التقييمية من لجنة التقييم. ويجوز تقديم المشاركة مرة أخرى في الدورة التي تليها.
- يكون التقديم عن طريق رابط المشاركة التالي:

<https://agefriendly.shj.ae/viewContent/4/standard>

ثالثاً: نطاق التطبيق

- الجهات الحكومية المحلية.
- فروع المؤسسات الاتحادية في إمارة الشارقة.
- المؤسسات الأهلية.
- مؤسسات القطاع الخاص.

الفصل الثالث

(معايير تقييم المشاركة)

المحور الأول: التصميم الإنشائي للمبنى وحيويته	
#	المعيار
1	المواقف
1.1	وجود مواقف سيارات خاصة بكبار السن بعدد كافٍ تكون بأقرب مكان للمدخل ومتاحة لوصول المسن للخدمة.
2	المنحدرات
2.2	وجود منحدر مائل بقياس 1:12 كحد أدنى ومزود بحواجز جانبية.
3	السلام الخارجية
3.1	وجود سلام مناسبة وغير مرتفعة ومزودة بحواجز جانبية.
3.2	الحواجز الجانبية من النوع غير الحاد وغير قابل للانزلاق يسمح بضغط اليد عليه.
4	المدخل الرئيسي
4.1	اتساع الباب الواحد بعرض لا يقل عن 100-120 سم.
4.2	مقابض الأبواب سهلة الاستخدام ولاتتطلب قوة أو توفير أبواب من النوع الانزلاقي الأوتوماتيكي.
2.3	لدوران الكراسي المتحركة. اتساع البهو وتوفير المساحات والفراغ الكافي
5	الممرات والأبواب الداخلية (فصل)
5.1	اتساع الممرات جيدة لمرور الكراسي المتحركة بحد أدنى 2 متر.
5.2	اتساع الأبواب الداخلية لا يقل عن 85-95 سم.
6	الأرضيات- التشطيبات
6.1	تشطيب مانع للانزلاق وخالي من الفجوات
7	دورات المياه
7.1	وجود دورات مياه ومراحيز لكبار السن بالقرب من أماكن تقديم الخدمة.
7.2	دورات المياه مهيأة لاستخدام كبار السن وجود مغاسل غير مرتفعة وصنابير مياه سهلة الاستخدام أو تعمل بالاستشعار عن قرب (مواصفات دورات مياه ذوي الاعاقة).
8	الإضاءة
8.1	وحسب استخدام المساحة. الحد الأدنى لمستوى شدة الإضاءة: 100 لكس

السلام الداخلي والمساعد	9
وجود سلاكم مناسبة وغير مرتفعة ومزودة بحواجز على الجانبين	9.1
الحواجز الجانبية من النوع غير الحاد وغير قابل للانزلاق يسمح بضغط اليد عليه	9.2
وجود مساعد أو سلاكم كهربائية في حال تواجد مكان تقديم الخدمة في الطوابق العليا	9.2
الأمن والسلامة	10
توفير وسائل الأمن والسلامة وأجهزة إنذار للحريق بالصوت والإضاءة	10.1
تحديد مخارج الطوارئ بشكل واضح وتحتوي على منحدر للإعاقة الحركية وسهلة الفتح من الداخل	10.2
اللوحات الإرشادية	11
توفير لوحات تعريفية بشكل كافٍ وبخط واضح أو رسومات معبرة	11.1
المحور الثاني: التسهيلات والخدمات المميزة	
تسهيلات وخدمات	12
وجود موظفين استقبال مخصصين وخدمة عملاء يمكن الاسترشاد بهم	12.1
وجود عدد كافٍ من المقاعد المخصصة في الأماكن المناسبة/ صالات الانتظار	12.2
توفير كراسي متحركة عند المدخل	12.3
توفير مركبة لنقل المراجعين- عربة الغولف- من مواقف السيارات إلى مبنى الجهة (في المباني الضخمة فقط)	12.4
خدمة كبار السن في الطوابق والأدوار الأرضية ومنهمم الأولوية	12.5
إمكانية الحصول على الخدمة في المنزل أو إلكترونياً	12.6
توفير خدمات الرد الهاتفية المبسطة لكبار السن	12.7
تقديم خدمة حجز مركبات الأجرة لكبار السن	12.8
وجود تشريع أو لوائح داعمة للخدمة المقدمة لكبير السن وفق نظام أو لائحة (مثال: تعامل مع كبار السن).	12.9
تقديم إعفاءات أو خصومات لكبار السن إن أمكن.	12.10
المحور الثالث: التمكين والدمج والمشاركة	
التمكين والدمج والمشاركة	13
تشجيع الجهة لكبار السن على العمل التطوعي لديها أو بمقابل أجر. مع وجود حصر بذلك.	13.1
تشجيع الجهة لكبار السن على حضور الفعاليات المقامة من قبل الجهة، كالدعوة وتسهيلات الدخول وتوفير مقاعد مخصصة لهم. مع وجود حصر بذلك.	13.2
مشاركة كبار السن في تقييم جودة الخدمات المقدمة	13.3
البرامج المقدمة لرفع قدرات كبار السن	13.4

الفصل الرابع

(آلية التسجيل والمشاركة)

أولاً: الدورة الزمنية ومراحلها

تبدأ الدورة السنوية للمبادرة بالإعلان عنها في شهر يناير من كل عام ويتم التقديم عبر الرابط الإلكتروني التالي: info@Agefriendly.shj.ae خلال فترة التسجيل المعلن عنها، وتمر بالمراحل التالية:

#	البيان	الفترة الزمنية
1	الإعلان عن الدورة	فبراير
2	فتح باب التسجيل	فبراير - مارس
3	الإعلان عن الدورة	مارس - مايو
4	الزيارات الميدانية التكميلية	يوليو - أغسطس
5	إعلان النتائج	سبتمبر
6	حفل التكريم	أكتوبر

ثانياً: إجراءات التسجيل والمشاركة

يتم التقديم عبر البريد الإلكتروني: info@agefriendly.shj.ae خلال فترة التسجيل المعلن عنها.

الفصل الخامس

(الحوافز والتكريم)

- حصول الجهة المعتمدة على ملحق يوضع على المبنى ويحمل "مؤسسة مراعية للمسن" بالإضافة إلى شهادة.
- وضع شعار الجهة واسمها في موقع برنامج المدن المراعية للمسن كجهة معتمدة في المبادرة.
- التكريم الرسمي للجهة يكون في شهر أكتوبر.
- يمكن للجهة استخدام شعار المبادرة في حملاتها الإعلانية.

